



## FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA

## ATA DE REUNIÃO

**ATA DA 4.ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2019 DO DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ADMINISTRAÇÃO - DAA/VHA**

Aos sete dias do mês de maio do ano de dois mil e dezenove, às catorze horas e trinta minutos, na sala do Departamento Acadêmico de Administração, reuniram-se os seguintes professores: Antônio Nogueira Neto, Ana Paula Wendt Menegol, Aparecida Magali Gabriel Teixeira e Isaac Costa Araújo Filho e a servidora técnica Rosemeire Nôvo de Oliveira Teixeira. Os professores Francisco Emanuel Silveira e Ronie Peterson Silvestre, a representante discente Jacira Aparecida Sopelsa justificaram sua ausência. Os professores Ana Cláudia Venturin da Costa, Emerson Roberto de Araújo Pessoa e José Kennedy Lopes Silva estão afastados para capacitação. A vice chefe do departamento, professora Ana Paula Wendt Menegol, iniciou agradecendo a presença de todos e passou a palavra aos membros para divulgação dos informes. Não havendo informes dos membros, passou aos informes do Departamento: **INFORME 1)** O concurso para contratação de professor substituto de 2019 está na fase final, já foi divulgado o resultado final dos aprovados e dia 15/05 é a data prevista para publicação no Diário Oficial da União, ficaram aprovados os seguintes candidatos: 1º lugar - BRUNO FERNANDO SANTOS KASPER, 2º lugar - EDILSON VALJÃO BIANOR DE ARRUDA, 3º lugar - JOMILSON QUEIROS DE JESUS, 4º lugar - CRISTIANE HELENA CONCEIÇÃO DE ARRUDA FUJIHARA e 5º lugar SOLANGE MARTINS DE OLIVEIRA DOS SANTOS. **INFORME 2)** O projeto de extensão Administração em Ação "Unirlândia" está na fase de produção dos brinquedos da praça que está tendo a parceria do alunos de Arquitetura do IFRO. No dia 04 de maio, sábado, os alunos de administração e de arquitetura reuniram-se e começaram a produção dos brinquedos. No período de 13 a 18 de maio os alunos de administração executarão o curso do projeto de Administração em Ação sobre Empreendedorismo e Cooperativismo com os alunos da 6ª série da Escola Estadual Cécilia Meireles. **INFORME 3)** Os membros da Banca Examinadora do concurso de professor efetivo foi alterado devido ao impedimento de dois membros, professor Ronie Peterson Silvestre e Sandra da Cruz Garcia do Espírito Santo Aguiar, sendo a nova banca composta da seguinte forma: membros titulares - Prof.Dr.Fábio Rogério de Moraes <http://lattes.cnpq.br/2490237275226320> (Presidente), Prof.Dr.Jorge Arturo Villena Medrano <http://lattes.cnpq.br/6798337709225688>, Profª .Dra.Estela Pitwak Rossoni <http://lattes.cnpq.br/7116876510570222> e membros suplentes - Prof. Me. Elder Gomes Ramos <http://lattes.cnpq.br/4069680602959039> e Prof. Dr. Juliano José de Araújo <http://lattes.cnpq.br/2407575072406966>. A prova escrita será dia 15/05/2019 e a prova didática 22/05/2019. **INFORME 4)** O departamento comunica aos professores que conforme informativo recebido do Gestor de Contrato de Vigilância, que comuniquem atenciosamente a necessidade de utilização de salas de aulas nos sábados letivos. A professora Ana Paula pediu inclusão à pauta do Processo de Licença Maternidade da Acadêmica Aline Paula de Moura da Silva. A Inclusão foi aceita por unanimidade. Em seguida, passou-se aos itens da pauta: **1) Homologação do Plano de Ensino.** Foi apreciado e homologado o seguinte plano de ensino de 2019.1: Disciplina Português Instrumental (COT31065) do professor Claudemir da Silva Paula. Aprovado por unanimidade. **2) Relatórios Atividades Semestrais 2018.** Foram apreciados e homologados os Relatórios de Atividades Semestrais referentes a 2018-01 e 2018-02 do professor Ronie Peterson Silvestre. Aprovado por unanimidade. **3) Plano Anual de Atividade Docente 2019.** Foi homologado o Plano de Atividades Anual: 2019 do professor Ronie Peterson Silvestre. Aprovado por unanimidade. **4) Encaminhamentos de Horário 2019/2.** Os professores analisaram a situação do horário das aulas do segundo semestre de 2019, observando quais as disciplinas que necessitarão de solocitação de professores de outros departamentos. E ficou definido que serão feitas os encaminhamentos das solicitações devidas, via memorando, ao Dacie das disciplinas de Sociologia Aplicada à Administração, Português Instrumental e Introdução à Filosofia, ao Dejour da disciplina de Metodologia da Pesquisa Científica para turma X, ao Decc já foi solicitado das disciplinas de Economia Brasileira para

turmas VIII e IX, Fundamentos da Economia para turma IX e X e Administração de Sistema e Informação. **5) Calendário do Departamento.** Foram analisadas as datas e os item inseridos no caledário do departamento que são solicitações pertinentes e próprias do departamento que encontram-se omissas no Calendário Acadêmico 2019, os professores definiram as datas que estavam faltando da entrega e da apresentação do TCC do segundo semestre. O Calendário do DEAD 2019 foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros. **6) Licença Maternidade da Acadêmica Aline Paula de Moura da Silva.** Protocolo 225/2019. Interessada: Aline Paula de Moura da Silva. Matrícula: 201620315. Turma: VII. A requerente apresentou Laudo Médico para afastamento de Licença Maternidade no dia 05/04/2019, conforme Lei 6202/75 terá direito de, por 3 meses, ficar “assistida pelo regime de exercícios domiciliares instituído pelo Decreto-lei número 1.044, 21 de outubro de 1969” Art 1º da lei. Sendo assim, sua licença será do dia 22/02/2019 a 21/05/2019. Nada mais havendo a tratar, eu, Rosemeire Nôvo de Oliveira Teixeira, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim e pelos demais conselheiros.



Documento assinado eletronicamente por **ANA PAULA WENDT MENEGOL, Vice-Chefe de Departamento**, em 07/05/2019, às 16:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANTONIO NOGUEIRA NETO, Docente**, em 07/05/2019, às 17:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **APARECIDA MAGALI GABRIEL TEIXEIRA, Docente**, em 07/05/2019, às 17:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ROSEMEIRE NOVO DE OLIVEIRA TEIXEIRA, Técnica Administrativa**, em 07/05/2019, às 17:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ISAAC COSTA ARAUJO FILHO, Docente**, em 07/05/2019, às 17:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unir.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0127633** e o código CRC **CAE3B352**.